

**VERBALE DI ACCORDO SINDACALE
ORARIO DI LAVORO ED INDENNITÀ COLLEGATE**

In data 31 marzo 2022, alle ore 17.00, presso la sede amministrativa della EcoAmbiente Salerno S.p.A. (di seguito *società*) in Salerno alla via Sabato Visco n. 20, sono presenti:

- i rappresentanti e/o delegati delle rispettive Organizzazioni Sindacali (di seguito OO.SS.)
 - Sig. Erasmo Venosi, per FP CGIL - Salerno;
 - Sig. Massimo Stanzione, per FIT CISL - Salerno;
 - Sig. Gennaro Scarano, per UIL Trasporti - Salerno;
 - Sig. Domenico Merolla, per FIAL Ambiente e Servizi

- i rappresentanti della società
 - Dott. Vincenzo Petrosino, Presidente del Consiglio di Amministrazione
 - Avv. Andrea Lembo, Consigliere d'amministrazione delegato al personale
 - Rag. Ginavincenzo Raimo, Responsabile dell'Ufficio di Staff.

Partecipa all'incontro l'avv. Ottavio Basso, consulente della società esperto in diritto del lavoro e relazioni sindacali, che assume l'onere di redazione del presente verbale, ai fini della opportuna ratifica degli intervenuti.

L'incontro fra le parti, a seguito di invito della società, è finalizzato all'esame congiunto dell'orario di lavoro, in conformità con quanto disposto dall'art. 17, comma 4 del CCNL FISE/Assoambiente. La società ha inteso avviare con le OO.SS. tale confronto fin dall'incontro con le stesse del 13 dicembre 2021, allorquando veniva annunciata la necessità di provvedere ad una sistematica riorganizzazione dell'orario di lavoro dei dipendenti in funzione dei nuovi affidamenti intervenuti nella gestione dell'impiantistica pubblica, delle mutate condizioni economico-finanziarie di contesto e della implementazione del nuovo organigramma, revisionato da ultimo nel mese di febbraio.

Le parti danno atto di aver esaminato le rispettive proposte, relative agli orari di ingresso e di uscita dal lavoro ed agli istituti contrattuali connessi, per verificare le eventuali deroghe migliorative da applicarsi al caso di specie, nell'ottica della ottimizzazione delle risorse umane, della loro efficace ed efficiente allocazione, nonché della continuità e qualità dei servizi erogati dalla società.

La società, pertanto, illustra alle OO.SS. intervenute il nuovo orario di lavoro. Sulla scorta delle modifiche intervenute, dunque, le parti concordano di definire, in questa sede, ogni questione attinente alle indennità di turnazione e di reperibilità. Tali indennità, seb-

bene normativamente regolate dal CCNL di comparto agli artt. 33 e 34, sono da considerarsi applicate in deroga migliorativa di quanto previsto dal contratto, alle condizioni di seguito descritte e concordate.

Tutto ciò premesso e considerato, le parti presenti pattuiscono e convengono quanto segue.

Art. 1 - oggetto

Le premesse formano parte essenziale del presente accordo, contribuendo alla sua interpretazione e definizione. Il presente accordo integra, come disciplinato negli articoli seguenti, il trattamento economico riconosciuto ai lavoratori dipendenti della società in relazione alle mansioni effettivamente svolte ed alla sede di lavoro ove esse vengono espletate.

Art. 2 - indennità di turnazione

In deroga a quanto previsto dall'art. 33, comma 3, lett. a) del CCNL, le parti concordano che l'indennità di turnazione, per i lavoratori che svolgano le mansioni indicate nel prospetto sub A), sia riconosciuta nella misura di € 12,00 (Euro dodici/00) lordi giornalieri per ogni giorno di presenza effettiva e verificata sul luogo di lavoro, nelle mansioni assegnate.

Art. 3 - indennità di reperibilità

In deroga a quanto previsto dall'art. 34, comma 7, del CCNL, le parti concordano che l'indennità di reperibilità, per i lavoratori che svolgano le mansioni indicate nel prospetto sub B), sia riconosciuta nella misura di € 150,00 (Euro centocinquanta/00) lordi mensili pari ad € 21,43 (Euro ventuno/43) lordi giornalieri. Il lavoratore reperibile che, richiesto, non interviene perde il diritto al riconoscimento dell'indennità per la giornata in favore del lavoratore che lo sostituisce.

Art. 4 - vigenza

Le presenti pattuizioni entrano in vigore a partire dal 1 aprile 2022 ed avranno efficacia per un anno, fino alla data del 31.03.2023, salvo la possibilità di prorogare espressamente l'accordo con successivo e separato atto, da sottoscrivere entro il termine di scadenza. Ogni disposizione vigente fra le parti ed in contrasto con la presente pattuizione è da intendersi implicitamente abrogata e sostituita.

Art. 5 - rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente patto, si rinvia alle disposizioni del CCNL ed alle leggi vigenti.

Non avendo altro da aggiungere, il presente verbale, composto da n. 3 (tre) pagine, oltre gli allegati sub **A)** e sub **B)** viene letto, confermato e sottoscritto dalle parti presenti.

L'incontro termina alle ore ____ .

Salerno, 31 marzo 2022.

Per le OO.SS.

per FP CGIL - Salerno,



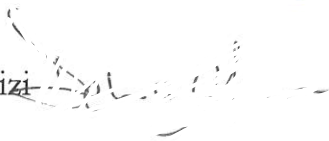
per FIT CISL - Salerno



per UIL Trasporti - Salerno



Per FIAL Ambiente e Servizi



per EcoAmbiente Salerno S.p.A



PROSPETTO A

I lavoratori dipendenti cui viene riconosciuta la turnistica, di cui all'art. 2 dell'allegato accordo sindacale, sono tutti coloro che, presso l'impianto TMB di Battipaglia, svolgono le seguenti mansioni, in ossequio all'organigramma adottato dalla società (allegato al presente prospetto):

- a) Responsabile Ufficio Produzione R.D. Secco indifferenziato;
- b) Addetti Servizio Capoturno/Caposquadra Produzione R.D. Secco indifferenziato;
- c) Addetti Servizio Produzione R.D. Secco indifferenziato;
- d) Responsabile Ufficio Logistica;
- e) Addetti Servizio Portierato;
- f) Addetti Servizio Pesa;
- g) Addetti Servizio Trasporto;
- h) Addetti Servizio Manutenzione.

Ai lavoratori indicati non sarà riconosciuta la turnistica, in caso di fruizione dell'indennità di reperibilità

PROSPETTO B

I lavoratori dipendenti cui viene riconosciuta l'indennità di reperibilità, di cui all'art. 3 dell'allegato accordo sindacale, sono tutti coloro che, presso l'impianto TMB di Battipaglia, svolgono le seguenti mansioni, in ossequio all'organigramma adottato dalla società (allegato al presente prospetto):

- a) Responsabile del Servizio Magazzino;
- b) Addetti del Servizio Magazzino;
- c) Addetti al servizio di prevenzione antincendio;
- d) Responsabile dell'Ufficio Manutenzione;
- e) Caposquadra/Capoturno del Servizio Manutenzione.

PROSPETTO A

